

# Solicitud Factibilidad técnica

**Se trata de un pedido formal en donde la empresa podrá otorgar la Factibilidad del Servicio para un determinado predio/s. En la respuesta indicará la necesidad de obras (OPCT) que garanticen la prestación del servicio a ejecutar por el propietario/interesado, además de adjuntar los requisitos necesarios para continuar con el trámite de proyecto y solicitud de la conexión al servicio.**

## **¿Qué necesito adjuntar para realizar esta gestión?**

- Completar el formulario web en la solicitud del trámite
- Documento de Identidad Nacional (DNI) del Titular
- Documento de Identidad Nacional (DNI) del Contacto
- Foto actual del rostro del cliente/ contacto donde también se visualice su DNI
- Plano de Proyecto del Emprendimiento firmado por profesional habilitado e ingresado a la Municipalidad de Córdoba, **en caso de corresponder**
- Plano de Loteo Visado por la Municipalidad de Córdoba (Resolución Aprobatoria de Urbanización – Art.143/Art. 147), **en caso de corresponder**
- Nota indicando las nomenclaturas catastrales declaradas, **en caso de corresponder.**

### ***En el caso de complejos o edificios de viviendas, deberá adicionar:***

- Planos Sanitarios escaneados donde se indique la capacidad del tanque y la cisterna

### ***En el caso de usos industriales o centros comerciales/recreativos de envergadura, deberá adicionar:***

- Memoria de cálculo del caudal solicitado, indicando dotaciones consideradas.

**LA SOLICITUD DE FACTIBILIDAD TÉCNICA DEBE SER PEDIDA POR EL TITULAR DEL INMUEBLE/S, por ello se solicita la siguiente documentación:**

- Escritura o Boleto de Compra-Venta de los inmuebles declarados
- Informe de matrícula de/los Inmueble/s con antigüedad no mayor a 3 meses.

### ***En el caso de personas jurídicas, deberá adicionar:***

- Contrato, Estatuto o Instrumento Constitutivo
- Firma del administrador o representante que, de acuerdo al contrato social o por disposición de ley, tenga la representación de la persona jurídica
- Última acta de designación de autoridades y/o distribución de cargos
- Poder, en caso de corresponder

### ***En el caso de dependencias públicas, deberá adicionar:***

- Decreto y/o resolución en la cual se dispone la designación del funcionario

**En la respuesta a la solicitud de factibilidad técnica se le indicarán las condiciones necesarias y los pasos a seguir para obtener la conexión al servicio de agua potable para el/los inmuebles declarados.**

**Conexión Domiciliaria:** Para casos de conexión de diámetro interno mayores a 25 mm Aguas Cordobesas definirá el diámetro necesario de la conexión en función ***del uso y necesidad declarada por el cliente***. Así mismo emitirá el presupuesto de dicha conexión.